

Academicum dataskyddspolicy

Vår hantering och lagring av personuppgifter regleras enligt den nya GDPR, som ersätter Personuppgiftslagen (PuL) och träder i kraft den 25 maj 2018. För att kunna fullgöra våra skyldigheter gentemot personal, kunder och leverantörer, behöver vi behandla dina personuppgifter enligt nedan. Vi gör det med största möjliga hänsyn till din integritet.

Denna dataskyddspolicy förklarar hur vi samlar in och använder dina personuppgifter. Här beskriver vi också dina rättigheter gentemot oss och hur du kan göra dina rättigheter gällande. Du kan alltid kontakta oss vid frågor om integritets- och dataskydd genom att skicka ett e-postmeddelande till dataskydd@academicum.se.

Vilken information samlar vi in?

1. Kursdeltagare: Person- och kontaktinformation dvs. namn, adress, födelsedatum, e-postadress, telefonnummer, uppgifter om närvaro, uppgifter i CV och ansökningsbrev samt uppgifter om utbildningar du följt hos Academicum.

2. Personuppgiftsbiträden/underbiträden: Namn, företagsnamn, personnummer eller organisationsnummer, e-postadress, telefonnummer, uppgifter om ekonomiska förhållanden inklusive fakturering.

3. Övriga kunder och leverantörer: Namn, företagsnamn, personnummer eller organisationsnummer, e-postadress, telefonnummer, uppgifter om ekonomiska förhållanden inklusive fakturering. Vidare detaljer angående de varor/tjänster du har köpt eller önskar att köpa samt.

Vad gör vi med din information?

Tillhandahåller, utför och förbättrar våra tjänster

All data används för att tillhandahålla, utföra och förbättra Academicums tjänster. Då en uppgift inte längre fyller en funktion skall den makuleras.

Hur vi säkrar efterlevnad:

1. Uppgifter makuleras

Alla uppgifter skall normalt förstöras senast 8 månader efter att en utbildning avslutats, ett kontrakt avslutats etc. *Detta gäller inte uppgifter som måste bevaras enligt lag.*

2. Samtycke och information

Kursdeltagare: samtyckesavtal tecknas

Personuppgiftsbiträden/underbiträden: GDPR-avtal tecknas

Övriga kunder och leverantörer: GDPR-avtal tecknas eller information lämnas angående hantering av uppgifter.

Kommunicera med dig

Vi kan komma att använda dina personuppgifter för att kommunicera relevant information om den utbildning du går, de tjänster du har använt och för att utföra kundnöjdhetsundersökningar gällande våra tjänster till exempel via elektroniska kommunikationskanaler och via telefon. Om du inte vill motta sådan kommunikation, är du välkommen att meddela det via e-post till dataskydd@academicum.se.

Vilka kan vi komma att dela din information till?

Vi kan komma att överföra till, eller dela din information med, utvalda tredje parter, enligt följande. Vi vidtar alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att din data hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå vid överföring till eller delning med sådana utvalda tredje parter.

- **Företag och organisationer**

Om du är deltagare i något av våra program kan vi komma att dela dina personuppgifter med företag eller organisationer för att utföra våra kontraktuella åtaganden gentemot dig och för andra syften som framgår i den här Dataskyddspolicyn. Ett företag som fått information informeras om hur Academicums policy för informationshantering, bl a makulering efter viss tid.

- **Myndigheter**

Om du är deltagare i eller underleverantör till någon av våra utbildningar kan vi komma att lämna nödvändig information om dig till myndigheter såsom Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan om vi är skyldiga enligt kontrakt eller lag att göra det eller om du har godkänt att vi gör det. Vid laglig skyldighet att till exempel förhindra penningtvätt och terroristfinansiering kan vi även komma att lämna nödvändig information till myndigheter såsom Polisen, Skatteverket eller andra myndigheter.

- **Vad vi INTE kommer att göra med din data**

Vi kommer inte att lämna ut eller sälja dina personuppgifter till tredje part utan ditt medgivande.

Var behandlar vi dina personuppgifter?

Vi strävar alltid efter att behandla din data inom EU/EES. Datan kan dock i vissa situationer komma att överföras till, och behandlas i, land utanför EU/EES av ett bolag inom vår koncern eller av annan leverantör eller underleverantör. Vi vidtar i så fall åtgärder för att skydda din data och kommer att vidta alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att din data hanteras säkert och med en

adekvat skyddsnivå jämförbar med och i samma nivå som det skydd som erbjuds inom EU/EES.

Molntjänster

För lagring av viss data använder vi molntjänster. Det gör att våra medarbetare har tillgång till nödvändig information oberoende av tid och plats. Vi har tecknat avtal med varje leverantör av molntjänster för att garantera att personuppgifter inte sprids vidare. Enligt avtalet får leverantörerna inte sprida våra användares personuppgifter och material till tredje part.

Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Vi lagrar din data endast så länge som det är nödvändigt för att utföra våra kontraktuella åtaganden gentemot dig och så länge det krävs enligt lagstadgade lagringstider. När vi sparar din data för andra syften än för våra kontraktuella åtaganden, till exempel för att uppfylla krav på åtgärder mot penningtvätt, bokföring och regulatoriska kapitalkrav, sparar vi datan endast så länge som det är nödvändigt och/eller lagstadgat för respektive syfte.

Dina rättigheter till tillgång, rättelse och radering

- **Rätt att få tillgång till din data**
Du kan begära en kopia (registerutdrag) av de uppgifter du skulle vilja veta och verifiera den information vi har om dig. Kopier är gratis att begära en gång per år.
- **Rätt till rättelse**
Du har rätt att korrigera felaktig eller icke-komplett information om dig själv.
- **Rätt att bli raderad ("rätten att bli glömd")**
Du har rätt att begära radering av dina personuppgifter för de fall att datan inte längre är nödvändig för det syfte den blev insamlad för. Det kan dock finnas legala skyldigheter som hindrar oss från att omedelbart radera delar av din data. Dessa skyldigheter kommer från bokförings- och skattelagstiftning, bank- och penningtvättslagstiftning, men också från konsumenträttslagstiftning. Vi blockerar i sådana fall den data som vi är skyldiga att spara, från att kunna användas till andra syften än att uppfylla sådana legala skyldigheter.

Vid händelse av dataintrång eller missbruk av personuppgifter

Vid händelse av en personuppgiftsincident i form av dataintrång eller missbruk av personuppgifter arbetar vi efter en handlingsplan i enlighet med Datainspektionens instruktioner. Handlingsplanen innefattar följande steg:

- Vi dokumenterar händelsen och riskbedömer den.
- Om det verkar sannolikt att händelsen medför någon risk anmäler vi händelsen till tillsynsmyndigheten inom 72 timmar.
- Vi informerar de vars personuppgifter berörs av händelsen ifall det är sannolikt att de utsätts för allvarliga risker såsom diskriminering, ID-stölder, bedrägerier eller finansiella stölder.

Kontakta oss

Academicum är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556705-1999 och har sitt säte på Drottningggatan 4, 753 10 Uppsala, Tel 018-15 72 09, info@academicum.se.

Personuppgiftsansvarig på Academicum är Mikael Persson, mikael.persson@academicum.se.

Du kan också kontakta Datainspektionen på datainspektionen@datainspektionen.se eller 08 657 61 00.

Besök www.academicum.se för mer information om Academicum.

Dataskyddspolicyn uppdaterades senast 2018-05-24.

